



สำเนาฉบับ

ประกาศเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลังจึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

.....	ปลัดเทศบาล
.....	ผอ.กองคลัง
.....	เจ้าหน้าที่
.....	พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

ที่ สต ๕๒๕๐๒/๘๘๕

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖


เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

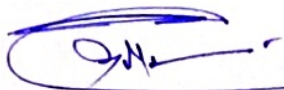
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ใดได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลังจึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุรรัตน์ เพ็ชรขวัญ)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน


(นางสาวเรณู เพ็ชรแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายสมใจ พรหมยานนท์)
ปลัดเทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง


(นายอับดุลวาริส บิลังโหลด)
นายกเทศมนตรีตำบลเจ๊ะบิลัง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลเจ๊ะบิลัง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๙๙๕๕๓๖๐๐๐๐๒๒	บริษัท มิตรสุทธิภัณฑ์ จำกัด	ตรวจสอบสภาพรถ บำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓,๑๐๑	๖/๔/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๑๑๑-๕๓๒๐๔๐๐-๐๐๐๐๒	
๒	๓๙๕๐๔๐๐๑๐๔๒๙๒	ร้านโปรกราฟฟิค แอนด์ พรินต์ติ้ง	ป้ายไวนิล	๕๒๐	๑๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๒๑๑-๕๓๒๐๑๐๐-๐๐๐๐๑	
๓	๓๙๑๐๑๐๐๓๒๕๗๐๖	โสพิน การค้า	วัสดุก่อสร้าง	๒,๖๐๐	๑๖/๒/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๓๑๒-๕๓๓๐๖๐๐-๐๐๐๐๑	
๔	๓๙๑๐๑๐๐๓๒๕๗๐๖	โสพิน การค้า	วัสดุก่อสร้าง	๓,๘๙๐	๑๖/๒/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๓๑๒-๕๓๓๐๖๐๐-๐๐๐๐๑	
๕	๙๑๕๕๕๔๙๐๐๐๐๓๔	บริษัท นายน์คอม จำกัด	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	๓,๘๐๐	๒๑/๒/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๑๑๑-๕๓๒๐๔๐๐-๐๐๐๐๓	
๖	๓๙๑๐๑๐๐๓๒๕๗๐๖	โสพิน การค้า	วัสดุก่อสร้าง	๒,๐๘๐	๗/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๓๑๒-๕๓๓๐๖๐๐-๐๐๐๐๒	
๗	๙๑๕๕๕๔๙๐๐๐๐๓๔	บริษัท นายน์คอม จำกัด	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	๓,๗๗๐	๑๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๑๑๑-๕๓๒๐๔๐๐-๐๐๐๐๔	
๘	๓๙๕๐๔๐๐๑๐๔๒๙๒	ร้านโปรกราฟฟิค แอนด์ พรินต์ติ้ง	ป้ายไวนิล	๑,๓๕๐	๑๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๒๑๑-๕๓๒๐๑๐๐-๐๐๐๐๒	
๙	๓๙๕๐๔๐๐๑๐๔๒๙๒	ร้านโปรกราฟฟิค แอนด์ พรินต์ติ้ง	ป้ายไวนิล	๑๖๘	๑๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๓๑๑-๕๓๒๐๑๐๐-๐๐๐๐๑	
๑๐	๙๑๓๕๓๙๐๐๐๕๔๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด โรงพิมพ์เมืองสตูล	วัสดุสำนักงาน	๑,๘๐๐	๒๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๑๑๓-๕๓๓๐๑๐๐-๐๐๐๐๒	
๑๑	๑๗๕๑๑๕๑๔๗๘	ร้านรับทำตรายาง	วัสดุสำนักงาน	๒,๕๘๐	๒๐/๓/๒๕๖๖	๖๖-๕๕-๐๐๑๑๓-๕๓๓๐๑๐๐-๐๐๐๐๓	

รวมทั้งสิ้น

๒๕,๕๕๙

ลงชื่อ ผู้จัดทำ

(นางสาวสุรรัตน์ เพ็ชรขวัญ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวเรณู ทรัพย์แก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ